



УКРАЇНА



Рожнятівська селищна рада
Івано-Франківської області
(третя сесія восьмого демократичного скликання)
Р І Ш Е Н Н Я

від 29 грудня 2020 року
№ 58 – 3/2020

смт.Рожнятів

**Про створення робочої групи
з розроблення Стратегії розвитку
Рожнятівської селищної ради
Івано-Франківської області
на період до 2027 року**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 30 вересня 2019 року № 722/2019 «Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року», враховуючи актуальність і важливість бачення перспектив та з метою розроблення Стратегії розвитку Рожнятівської селищної ради Івано-Франківської області на період до 2027 року, селищна рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити Положення про робочу групу з розробки Стратегії розвитку Рожнятівської селищної ради Івано-Франківської області на період до 2027 року (далі – Стратегія) (додаток 1)
2. Утворити робочу групу з координації розробки проекту Стратегії (далі – робоча група) та затвердити її склад (додаток 2).
3. Робочій групі:
 - 3.1. Розробити _проект Стратегії.
 - 3.2. Забезпечити всебічне обговорення проекту Стратегії із залученням громадськості, в тому числі: науковців, підприємців, політичних партій, депутатів, громадських організацій тощо.
 - 3.3. Забезпечити внесення розробленого проекту Стратегії на розгляд сесії селищної ради.
4. Затвердити план графік засідань робочої групи з розробки Стратегії розвитку та плану її реалізації (додаток 3).
5. Для супроводу процесу розроблення Стратегії запросити зовнішнього консультанта програми U-LEAD з Європою Мельничука Ігоря Васильовича
6. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Селищний голова

Василь РИБЧАК

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу групу з підготовки Стратегії розвитку
Рожнятівської селищної ради Івано-Франківської області
на період до 2027 року

Загальні положення

Робоча група створюється з метою розробки і втілення Стратегії розвитку Рожнятівської селищної ради Івано-Франківської області на період до 2027 року.

Робоча група формується з представників виконкому, представників бізнесу, громадських, релігійних та молодіжних організацій, політичних партій, фахівців з питань планування розвитку. Склад робочої групи затверджується рішенням селищної ради. Робоча група працює постійно, на засадах добровільності.

До складу робочої групи можуть входити робочі підгрупи, комісії, умови їх діяльності визначаються окремо.

Функції

Робоча група в процесі діяльності:

- визначає проблеми та можливості соціального та економічного розвитку громади;
- проводить соціально-економічний аналіз населених пунктів;
- проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз
- розробляє проєкт бачення та сценарії Стратегічного розвитку громади;
- визначає напрями і пріоритети розвитку територіальної громади;
- розробляє план дій для втілення Стратегічного плану розвитку громади;
- приймає участь у розробці проєктів місцевого розвитку та вносить до них пропозиції щодо питань, які стосуються соціально-економічного розвитку громади з метою створення пропозицій для включення в стратегічний план розвитку;
- узагальнює та оцінює результати досліджень та опитувань
- організовує роботу по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проєктів щодо складання і виконання операційного плану впровадження стратегії розвитку;
- організовує роботу з засобами масової інформації;
- за необхідності формує склади робочих підгруп за стратегічними напрямками розвитку громади;
- затверджує теми соціальних досліджень;
- залучає до роботи зовнішніх експертів;
- Подає проєкт Стратегії розвитку та плану впровадження на затвердження раді територіальної громади;

- Здійснює щорічний моніторинг та контроль за впровадженням Стратегії розвитку.

Повноваження/правові гарантії діяльності робочої групи

Організація роботи робочої групи покладається на голову робочої групи та його заступника. Голова скликає та веде засідання групи, дає доручення членам групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій робочої групи. У разі відсутності голови групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник голови.

За результатами розгляду і вивчення питань, робоча група готує висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації робочою групою приймаються за взаємною згодою членів групи (консенсусом), які беруть участь у засіданні і підписуються головою робочої групи, а у разі його відсутності – заступником голови робочої групи або одним із помічників голови робочої групи. Протокол засідань робочої групи підписується головою та секретарем групи.

Робоча група має право

–отримувати інформацію, необхідну для розробки Стратегічного плану розвитку громади, в організаціях, установах громади, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання;

–проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність для вивчення громадської думки щодо Стратегічного плану розвитку;

–проводити роз'яснювальну роботу серед жителів громади з питань розробки і втілення Стратегічного плану розвитку та значення його необхідності;

–вносити виконкому пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в громаді в межах розробки і втілення Стратегічного плану розвитку;

–брати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо проекту Стратегічного плану економічного і соціального розвитку громади;

–розробляти та узгоджувати проекти договорів, пов'язаних з розробкою Стратегічного плану розвитку.

4. Обов'язки робочої групи

Члени робочої групи здійснюють персональний вклад в розробку Стратегічного плану розвитку і несуть персональну відповідальність за достовірність інформації.

Члени робочої групи виконують доручення голови групи в межах завдань Стратегічного плану розвитку громади.

Члени робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосується виконання завдань щодо Стратегічного плану.

Секретар селищної ради

Тетяна Михайлишин

СКЛАД
робочої групи з розроблення Стратегії розвитку Рожнятівської селищної ради Івано-Франківської області на період до 2027 року

Сологуб Віра Василівна	Перший заступник селищного голови, голова робочої групи
Мацевко Василь Степанович	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови робочої групи
Михайлишин Тетяна Василівна	секретар селищної ради, секретар робочої групи
Члени робочої групи:	
Бойчук Андрій Михайлович	член виконавчого комітету
Федяк Андрій Володимирович	член виконавчого комітету
Варварук Юрій Іванович	Староста села Вербівка
Дубина Іван Іванович	член виконавчого комітету
Бардяк Мар'ян Мар'янович	Голова постійної комісії з питань захисту прав людини, законності, правопорядку, антикорупційної політики, депутатської етики та регламенту
Озар Ігор Михайлович	Голова постійної комісії з питань фінансів, бюджету соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва
Паламар Руслан Ярославович	Голова постійної комісії з питань містобудування, будівництва, земельних відносин, екології та охорони навколишнього середовища
Пицків Олександр Ярославович	Голова постійної комісії з питань промисловості, підприємництва, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства
Комар Богдан Володимирович	Голова постійної комісії з питань освіти, молоді та спорту, культури, охорони здоров'я та соціальної політики
Кравців Андрій Зіновійович	Староста села Нижній Струтинь
Лесюк Іван Володимирович	Староста села Петранка
Рибчак Михайло Йосипович	Староста села Сваричів
Савчук Тетяна Валентинівна	Представник громадської ініціативи "Нам невсеодно"
Федорів Дмитро Андрійович	Староста села Камінь
Федяк Андрій Володимирович	член виконавчого комітету
Шевчук Наталія Йосипівна	Староста села Рівня
Шурло Ігор Анатолійович	Староста села Верхній Струтинь
Яремчук Зорян Іванович	Фізична особа - підприємець
Рожко Ігор Володимирович	Фізична особа - підприємець
Перекліта Володимир Михайлович	Фізична особа – підприємець
Бачкур Богдан Миколайович	Фізична особа – підприємець
Дубина Сергій Миколайович	Фізична особа - підприємець
Дарвай Михайло Богданович	Вчитель Верхньострутинської гімназії

З членами робочої групи погоджено.

Секретар селищної ради

Тетяна Михайлишин

**План графік
засідань робочої групи з розробки Стратегії розвитку
Рожнятівської селищної ради Івано-Франківської області
на період до 2027 року**

№	Засідання	Завдання	Дата проведення
1	Перше засідання робочої групи	Зробити соціально-економічний аналіз територіальної громади Аналіз думок мешканців та бізнесу	січень 2021
2	Друге засідання робочої групи	Презентувати <ul style="list-style-type: none">• Соціально-економічний аналіз• Аналіз думок мешканців та бізнесу Зробити SWOT аналіз територіальної громади	лютий 2021
3	Третє засідання робочої групи	Презентувати SWOT аналіз Розробити матрицю пріоритетів розвитку	квітень 2021
4	Четверте засідання робочої групи	Презентувати матрицю пріоритетів розвитку Розробити операційний план (план реалізації) Стратегії розвитку	травень 2021
5	Проведення громадських слухань	Стратегія розвитку та план з її реалізації пройшли громадські слухання	липень 2021
6	Подання на затвердження раді	Стратегія розвитку та план з її реалізації затверджено сесією територіальної громади	серпень 2021

Секретар селищної ради

Тетяна Михайлишин