



УКРАЇНА



Рожнятівська селищна рада  
Івано-Франківської області

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 07.07. 2021 року № 101  
с/мт. Рожнятів

### **Про створення комісії з питань формування пропозицій щодо потреби надання у 2021 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків», з метою захисту житлових прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

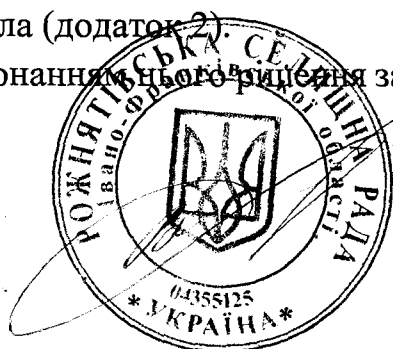
1. Створити місцеву комісію з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі – місцева комісія).

2. Затвердити склад місцевої комісії (додаток 1).

3. Затвердити Положення про місцеву комісію з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (додаток 2).

4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Селищний голова



Василь РИБЧАК

**СКЛАД**

**місцевої комісії з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

РИБЧАК Василь Ярославович	-	селищний голова, голова комісії
МАЦЕВКО Василь Степанович	-	заступник голови селищної ради з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії
ГАЄВСЬКА Оксана Тарасівна	-	начальник служби у справах дітей, заступник голови комісії
ОЛЕКСИН Руслана Романівна	-	головний спеціаліст служби у справах дітей, секретар комісії
<b>Члени комісії:</b>		
БАРИЧКА Рослислав Борисович	-	начальник фінансового відділу
БИКОВА Зіновія Василівна	-	начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності
ВОЗНЯК Руслана Михайлівна	-	начальник відділу освіти, молоді та спорту
ДЖОГОЛА Тетяна Василівна	-	начальник відділу юридичного забезпечення та кадрової роботи
ЛОКАТИР Олег Петрович	-	директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
МАЙБОРОДА Людмила Василівна	-	головний спеціаліст з питань соціального захисту населення виконавчого комітету селищної ради
МЕЛЬНИК Марія Ярославівна	-	завідувач сектору містобудування та архітектури – головний архітектор
ПАЛАМАР Руслан Ярославович	-	керівник ПП «ОЛВІР» (за згодою)
ЯЦЕНКО Світлана Євгенівна	-	керуючий справами виконавчого комітету селищної ради

## ПОЛОЖЕННЯ

**про місцеву комісію з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

1. Місцева комісія з питань формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі – місцева комісія) є консультативно-дорадчим органом.

2. У своїй діяльності місцева комісія керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства юстиції України та іншими нормативно-правовими актами, рішеннями місцевої комісії, а також цим Положенням.

3. Головою місцевої комісії є Рожнятівський селищний голова (голова територіальної громади), заступниками голови комісії є заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради та начальник служби у справах дітей селищної ради.

До складу місцевої комісії входять працівники структурних підрозділів селищної ради з питань соціального захисту населення, фінансів, освіти, житлово-комунального господарства, кадрового та правового забезпечення, а також уповноважені представники громадськості та інших установ (за згодою).

На період відсутності голови комісії його функції виконує заступник голови комісії. Зміни до складу комісії вносяться розпорядженням селищного голови. За рішенням голови комісії можуть утворюватися робочі групи із залученням посадових та інших осіб структурних підрозділів селищної ради, залучатись експерти та консультанти для надання консультацій.

Формою роботи комісії є засідання, що скликаються за пропозицією голови комісії, який веде засідання.

Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується всіма членами комісії, присутніми на засіданні та затверджується на засіданні виконкому.

Рішення з питань, що розглядаються на засіданнях комісії, приймаються простою більшістю голосів за умови присутності не менше двох третин від загальної кількості членів комісії.

За умови рівного розподілу голосів – голос головуючого комісії є вирішальним.

4. До повноважень місцевої комісії належить:

1) визначення потреби в субвенції за напрямами, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, визначених пунктом 5 Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615 (далі - Порядок та умови), підготовка відповідних пропозицій з урахуванням пунктів 12 і 14 Порядку та умов, і наявної проектної документації, кількості малих групових будинків та дітей, які перебувають в них, установлених розмірів відповідних виплат;

2) формування та затвердження загальних списків осіб, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за наявності), дати народження особи, дати її взяття на такий облік, інвалідності (у разі встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла;

3) затвердження списків осіб для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної особи обсягу такої компенсації. До загального списку не включаються особи, яким було виділено грошову компенсацію за рахунок субвенції у попередньому році;

4) погодження щодо:

житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для осіб, у тому числі за рахунок грошової компенсації;

нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;

розроблення проектної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт/реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу;

5) проведення перевірки щодо:

наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

наявності в осіб, старших 23 років, підстав постановки на квартирний облік їх як дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

наявності документів про перебування особи на квартирному обліку;

документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 11 Порядку та умов;

обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

Місцева комісія приймає рішення щодо обсягу потреби субвенції за напрямами, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, передбачених пунктом 5 Порядку та умов, протягом 30 днів з дати набрання чинності цими Порядком та умовами. Рішення оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами місцевої комісії та затверджується органом місцевого

самоврядування (один примірник протоколу надсилається обласній держадміністрації).

Формування та використання показників місцевих бюджетів проводиться за напрямами відповідно до розподілу, визначеного регіональною комісією згідно з пунктом 8 Порядку та умов, і за відповідними кодами економічної класифікації видатків бюджету залежно від економічної суті платежу.

5. Комісія має право:

5.1. Одержувати в установленому порядку від підприємств, установ, організацій усіх форм власності, виконавчого комітету селищної ради, громадських організацій необхідну інформацію з питань, що належать до компетенції Комісії.

5.2. Рішення комісії може бути оскаржене в судовому порядку.